

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান, রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

এবং

সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৯-৩০ জুন, ২০২০

## সূচিপত্র

সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
উপক্রমণিকা (Preamble) .....	৪
সেকশন ১: সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন: ২ সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcom/Impact).....	৬-৭
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদনসূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ .....	৮-১০
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী ইউনিট এবং পরিমাপ পদ্ধতি.....	১২
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ.....	১৩

**সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
**(Overview of the Performance of the Organization)**

- **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:**
  - রাজউক আওতাধীন এলাকায় যুগোপযোগী পরিকল্পিত নগরায়ন, নাগরিক সমস্যা লাঘব ও পরিকল্পিত আবাসনের ক্ষেত্রে রাজউকের উল্লেখযোগ্য অর্জন রয়েছে।
  - Structure Plan এর ভিত্তিতে মৌজা ম্যাপে ভূমি ব্যবহার পরিকল্পনা সুনির্দিষ্টকরণ এবং জনবান্ধব নাগরিক সুবিধা নিশ্চিতকরণে রাজউকের নিজস্ব অর্থায়নে Detailed Area Plan (2016-35) প্রকল্পের আওতায় বিস্তারিত জরীপ কাজ ডিসেম্বর ২০১৭ তে সম্পন্ন হয়।
  - Detailed Area Plan (2016-35) খসড়া পরিকল্পনা প্রণয়ন কাজ ডিসেম্বর ২০১৮ তে সম্পন্ন হয়েছে।
  - রাজউক বিগত তিন বছরে পূর্বাচল নতুন শহর, উত্তরা ওয় পর্ব এবং কিলমিল আবাসিক প্রকল্প এলাকায় প্রায় ১৫০০০ (পনের হাজার) আবাসিক প্লট বরাদ্দ গ্রহিতাদের নিকট হস্তান্তর করেছে।
  - উত্তরা ওয় পর্ব ১৮নং সেক্টরের এ্যাপার্টমেন্ট প্রকল্পের ১৬ তলা বিশিষ্ট ৭৭টি ভবনের কাঠামোসহ সকল কার্যক্রম সম্পন্ন হয়েছে। ইতোমধ্যে উক্ত প্রকল্পের বরাদ্দ গ্রহিতাদের অনুকূলে ৪২৫৮টি (চার হাজার দুইশ আটান্ন) ফ্ল্যাট হস্তান্তর করা হয়েছে।
  - জিওবি অর্থায়নে মাদানী এডিনিউ এর প্রগতি সরণি ইন্টারসেকশন হতে পূর্বদিকে বালু নদী পর্যন্ত ৪টি ব্রীজসহ মোট ৬.১৮৮ কি. মি. দীর্ঘ সড়কের নির্মাণ কাজ জুন, ২০১৫ তে সম্পন্ন হয়।
  - হাতিরঝিল সমন্বিত উন্নয়ন প্রকল্পের আওতায় প্রগতি সরণি হতে রামপুরা টিউ ভবনের সামনে ইউলুপ (দক্ষিণ) নির্মাণ কাজটি গত ২৫ জুন /২০১৬ খ্রিঃ তারিখ মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক যান চলাচলের জন্য উন্মুক্ত করা হয়।
  - হাতিরঝিল সমন্বিত উন্নয়ন প্রকল্প এলাকায় মাননীয় প্রধানমন্ত্রী গত ১৩.০৪.২০১৭ ইং তারিখে এম্পিথিয়েটার ও মিউজিক্যাল ওয়াটার ড্যান্সিং ফাউন্টেন টেলিকনফারেন্সিং এর মাধ্যমে উদ্বোধন করেন।
  - হাতিরঝিল সমন্বিত প্রকল্প এলাকায় ১৬ তলা বিশিষ্ট ২ (দুই)টি এ্যাপার্টমেন্ট নির্মাণ করা হয়েছে।
  - প্রাথমিক পর্যায়ে অনলাইনে রাজউকের ভূমি ব্যবহার ছাড়পত্র ও নকশা অনুমোদন সেবা চালু করা হয়েছে।
- **সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:**
  - Detailed Area Plan (DAP) এর বিদ্যমান আইন ও বিধিমালার আলোকে সংশোধনী কার্যক্রম ত্বরান্বিত না হওয়ার কারণে পরিকল্পিত নগরায়ন বিনির্মাণে বাধাগ্রস্ত হচ্ছে।
  - নগরীর সেবা গ্রহীতাগণ ইমারত নির্মাণ বিধিমালা-২০০৮ এর যথাযথ অনুসরণ না করে ইমারত নির্মাণ করায় নাগরিক জীবনে ঝামেলায় পরিবেশ, যানজট নিরসন ও জনজীবন বাধাগ্রস্ত হচ্ছে।
  - বিদ্যমান প্রতিকূলতা মোকাবেলা করে ঢাকা মহানগরীর সর্বস্তরের মানুষের জন্য পর্যায়ক্রমে শতভাগ আবাসনের ব্যবস্থা করা রাজউকের জন্য একটি বড় চ্যালেঞ্জ। পাশাপাশি অননুমোদিতভাবে আবাসন প্রকল্প ও স্থাপনা নির্মাণ বন্ধ করে Detailed Area Plan (DAP) এবং বিদ্যমান আইন ও বিধিমালা মোতাবেক পরিকল্পিত নগর উন্নয়ন রাজউকের আরেকটি বড় চ্যালেঞ্জ।
- **ভবিষ্যত পরিকল্পনা:**
  - রাজউক Detailed Area Plan (DAP) এর বিদ্যমান আইন ও বিধিমালার আলোকে সংশোধনী কার্যক্রম ত্বরান্বিত করে সুপরিকল্পিত নগরায়ন বিনির্মাণে কাজ করছে।
  - নগরীর সেবা গ্রহীতাগণ ইমারত নির্মাণ বিধিমালা-২০০৮ এর যথাযথ প্রয়োগ নিশ্চিতকল্পে গণসচেতনতা সৃষ্টি করে জনবান্ধব নগরী বিনির্মাণের লক্ষ্যে কাজ করে যাচ্ছে।
  - ঢাকা শহরে বিদ্যমান আবাসিক ভবনের বাণিজ্যিক ব্যবহার এবং অননুমোদিত ভবনের নকশায় চিহ্নিত কারপার্কিং স্থানের ভিন্ন ব্যবহার রোধ, সড়ক, সেতু, ওভারপাস, ফ্লাইওভার, বহুতল কার-পার্কিং নির্মাণ এর মাধ্যমে যানজট নিরসনের লক্ষ্যে কাজ করে যাচ্ছে।
- **২০১৯-২০ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**
  ১. সুপরিকল্পিত নগরায়ন সৃষ্টি।
  ২. Detailed Area Plan (DAP) চূড়ান্তকরণ।
  ৩. অধিগ্রহণকৃত সম্পত্তির ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ।
  ৪. অনলাইনে ভূমি ব্যবহার ছাড়পত্র।
  ৫. অনলাইনে ইমারতের নকশা অনুমোদন।
  ৬. পূর্বাচল, উত্তরা ওয় পর্ব ও কিলমিল প্রকল্পে প্রায় ২৫০০টি আবাসিক প্লট হস্তান্তর।
  ৭. উত্তরা এপার্টমেন্ট প্রকল্পে ২০০০টি ফ্ল্যাট বরাদ্দ প্রাপকদের নিকট হস্তান্তর।

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান, রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

এবং

সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে .....  
সালের..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত  
হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:



## সেকশন-১

সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প (Vision):

রাজউক এর আওতাধীন এলাকায় পরিকল্পিত টেকসই নগরায়ন সৃষ্টি এবং বাসযোগ্য আবাসন নিশ্চিতকরণ।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

সুষ্ঠু পরিকল্পনা ও গবেষণার মাধ্যমে Detailed Area Plan (DAP) অনুযায়ী পরিকল্পিত নগরায়ন নিশ্চিতকরণ, ইমারত নির্মাণ বিধিমালা-২০০৮ এর যথাযথ প্রয়োগ নিশ্চিতকল্পে গণসচেতনতা সৃষ্টি করে জনবান্ধব নগরী বিনির্মাণ এবং জমির সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করে দেশের স্বল্প ও মধ্যম আয়ের মানুষের জন্য বাসযোগ্য টেকসই, নিরাপদ, সাশ্রয়ী আবাসন এবং পরিকল্পিত নগরী সৃষ্টি।

### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

#### ১.৩.১ সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:



১. পরিকল্পিত নগরায়ন বিনির্মাণ
২. টেকসই আবাসন নিশ্চিত, নিরাপদ ও সাশ্রয়ী আবাসন এবং বাসযোগ্য নগরীর সুযোগ সম্প্রসারণ
৩. দক্ষ জনবল ও প্রযুক্তির সর্বোচ্চ ব্যবহারের মাধ্যমে প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি।
৪. সরকারি মালিকানাধীন সম্পদের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণ।

#### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

১. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা।
২. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি এবং জবাবদিহিতা নিশ্চিত করণ।
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

### ১.৪ কার্যাবলী (Functions)

১. রাজউক আওতাধীন এলাকার মাস্টার প্ল্যান, স্ট্রাকচার প্ল্যান এবং ডিটেইল্ড এরিয়া প্ল্যান প্রণয়ন এবং তা সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।
২. পরিকল্পিত নতুন শহর নির্মাণ।
৩. যানজট নিরসনে সড়ক এবং সেতু, ওভারপাস, ফ্লাইওভার ইত্যাদি সড়ক অবকাঠামো নির্মাণ, বহুতল কার-পার্কিং নির্মাণ এবং পার্ক ও লেক সংরক্ষণ ও উন্নয়ন
৪. বিদ্যমান আইন ও বিধিমালা মোতাবেক ইমারত নির্মাণ, বেসরকারী আবাসন প্রকল্প অনুমোদন ও উন্নয়ন নিয়ন্ত্রণ।



সেকশন-২

সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

মুদ্রিত ফলাফল/প্রভাব	মুদ্রিত ফলাফল সূচক	একক	ভিত্তি বছর ২০১৭-২০১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০২০	প্রক্ষেপ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বশীল স্বাক্ষর/ বিজ্ঞপ্তি/ সংশ্লিষ্টদের নাম	উৎসসূত্র (Source of Data)
						২০২০-২০২১	২০২১-২০২২		
(১) পরিকল্পিত মত সম্পন্ন	পরিকল্পিত শহরের আবহা বৃদ্ধি	একর	৪২০	৩২০	২০০	১০০	৪০	বাংলাদেশ পুলিশ, ডেপুটি ম্যাজিস্ট্রেট, সার্কেল প্রশাসকের কার্যালয়, সার্কেল টিটি কুর্শেদেহন।	বার্ষিক প্রতিবেদন





কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনের সূচক	একক	কর্মসম্পাদনের সূচকের মান	চিহ্নিত বছর ২০১৭-২০১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-২০১৯	লক্ষ্যসমূহ/নির্ধারিত ২০১৯-২০২০					প্রক্ষেপ ২০২০-২০২১	প্রক্ষেপ ২০২১-২০২২
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সম্মত/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
(১) পরিকল্পিত নগরায়ন	৪০	[২.১] Detailed Area Plan (DAP) স্থাপন/প্রকল্প	[২.১.১] Detailed Area Plan (DAP) প্রকল্প	তারিখ	৬.০০	০১.১২.২০১৭	০১.১২.২০১৮	০০.০৯.২০১৯	১৪.১০.২০১৯	০১.১০.২০১৯	১৪.১১.২০১৯	০০.১২.২০১৯	-	-
		[২.২] আবাসিক প্রকল্প এলাকার ভূমি উন্নয়ন	[২.২.১] উন্নয়নকৃত ভূমির পরিমাণ	একর	৪.০০	৩৫০	২৩৭	২০০	১৫০	২০০	৭৫	৫০	১০০	৫০
		[২.৩] নির্ধারিত সময়ের ভূমি ব্যবহার চ্যাপ্টার প্রদান	[২.৩.১] নিশ্চিতকৃত আবেদন	সংখ্যা	৫.০০	৩১৯৯	১৭৫১	৩০০০	২৭০০	২৫০০	২১০০	১৮০০	৩২০০	৩৫০০
		[২.৪] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ভবনের অনুমোদন	[২.৪.১] নিশ্চিতকৃত আবেদন	সংখ্যা	৪.০০	৪৮৭০	২৭৭৩	২৭০০	২৫০০	২১০০	২০০০	১৮০০	৩০০০	৩২০০
		[২.৫] রাখানী চাকার বিভিন্ন এলাকার খাল/সেচ উন্নয়ন	[২.৫.১] কৃষান-বানী-বাগিচা, পুকুর ও উন্নয়ন খাল/সেচ উন্নয়নকৃত	কিলোমিটার	৪.০০	৬	৬	৬	৫	৪	৩	২	১২	১৫
			[২.৫.২] সুড়ঙ্গ-আইডার হতে বালু নদী পর্যন্ত পূর্বচল রাস্তার ২ গাশে খাল/সেচ খনন/উন্নয়নকৃত	কিলোমিটার	৪.০০	১১	১১	৬	৫	৪	৩	২	১২	১৫
		[২.৬] আবাসিক এলাকার অনুমোদিত বাণিজ্যিক প্রকল্পের অধিকাংশ প্রকল্পের ও অংশের	[২.৬.১] তালিকা প্রকল্প	তারিখ	৪.০০	০১.১২.২০১৭	০১.১২.২০১৮	০০.০৯.২০১৯	১৪.১০.২০১৯	০১.১০.২০১৯	১৪.১১.২০১৯	০১.১২.২০১৯		
			[২.৬.২] অনুমোদিত স্ববরসায়ন অংশের	সংখ্যা	৪.০০		৪০৩	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩২০	৬০০	৫৫০
[২.৭] ভবন পরিদর্শন	[২.৭.১] পরিদর্শন	সংখ্যা	৫.০০				৬০০০	৫৫০০	৪৫০০	৩৫০০	২৫০০	২০০০		

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৭-২০১৮	প্রকৃত অর্জন ২০১৮-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০১৯-২০২০					প্রক্ষেপ ২০১৯-২০২০	প্রকৃত ২০১৯-২০২০	
								অসাধারণ ২০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিচে ৬০%			
সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
(৩) সরকারি ও বেসরকারি শরীয়ে স্বল্প ও মধ্যম আয়ের মানুষের জন্য আবাসনের সুযোগ সন্তোষজনক ও বক্ষণাবেক্ষণ	৫	(৩.১) স্ট্যাট নির্মাণ	(৩.১.১) নির্মিত স্ট্যাটের আয়তন	লক্ষ বর্গফুট	৫.০০	৪৫	২.৯৭	২.৫	২.০০	১.৫	১.০০	০.৫০	০.৫০	০.২৫	
		(৩.২) স্ট্যাট বরাদ্দকরণ	(৩.২.১) বরাদ্দকৃত স্ট্যাট	সংখ্যা	৫.০০	৩৪৬	১৮৯	৩০০	২০০	১৫০	১০০	৭৫	৪০০	৩০০	
		(৩.৩) ভূমি বরাদ্দ	(৩.৩.১) সরকারি/আধা-সরকারি/বৈদেশিক/ভূমিত্তিক মন্ত্রণ/প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ভূমি বরাদ্দ ধানান	একর	৫.০০	৩.২১	১.৮৬	৫	৪	৩	২	১	৩	২	



বৌশলগত উদ্দেশ্য	বৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তি বছর ২০১৭-২০১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-২০১৯	লক্ষ্যসীমা/নির্ধারিত ২০১৯-২০২০					প্রক্ষেপ ২০২০-২০২১	প্রক্ষেপ ২০২১-২০২২
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
[৪] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[৪.১] পার্বলিক প্রাইভেট পার্টনারশিপ (পিপিপি)	[৪.১.১] সক্ষমতা বৃদ্ধির প্রশিক্ষণ	ঘণ্টা	৪		২৫	১০	৯	৮	৭	৬	৫	৪
			[৪.১.২] অভিজ্ঞতা বিনিময় সভা	সংখ্যা	৩		৫	৬	৫	৪	৩	২	১	০
			[৪.১.৩] চুক্তি সম্পাদন	সংখ্যা	২		২	২	১	-	-	-	-	-
		[৪.২] Ease of doing business	[৪.২.১] অভিজ্ঞতা বিনিময় সভা	সংখ্যা	৩		১	৩	২	১	-	-	-	-
			[৪.২.২] সক্ষমতা বৃদ্ধির প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	৩			৩	২	১	-	-	-	-
[৫] সরকারি মালিকানাধীন সম্পদের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণ;	৫	[৫.১] অধিগ্রহণকৃত সম্পত্তির ভাটাবেজ হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] ভাটাবেজ হালনাগাদকরণ	তারিখ	৩		০০.০১.১৯	০১.১২.২০১৯	০১.০৩.২০২০	০০.০৫.২০২০	০০.০৯.২০২০			
			[৫.২] অবৈধ দখলদার উচ্ছেদপূর্বক সরকারি মালিকানাধীন সম্পত্তি মুক্তকরণ	[৫.২.১] অবৈধ দখলদার ছাড়ের পরিমাণ	একর	২		০.১৬৫	০.৫০	০.৪০	০.৩০	০.২০	০.১০	১.৫



আমি, চেয়ারম্যান, রাজউক, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মাননীয় মন্ত্রী, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি হিসেবে চেয়ারম্যান, রাজউক এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিতঃ



চেয়ারম্যান  
রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, ঢাকা

২৬.০৬.২০১৯

তারিখ



সচিব  
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

২৬/০৬/২০১৯

তারিখ



New folder 2019-APA (2019-2020) New folder 2019-APA (2019-2020)

- ১০ =

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	গৃহম	গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
২	রাজউক	রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
৩.	DAP	Detailed Area Plan







সংযোজনী-২

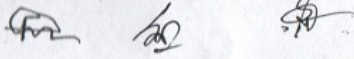
কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী ইউনিট এবং পরিমাপ পদ্ধতি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপায় সূত্র	সামাধান মঞ্চ
২.১] DAP স্থাপনাদানকরণ	২.১.১] DAP চূড়ান্তকরণ	T.I. Act এর ধারা ৭৩ অনুসারে DAP চূড়ান্তকরা হবে।	DAP প্রকল্প দপ্তর	বার্ষিক প্রতিবেদন	
২.২] আর্থনিক এলাকার জমি উন্নয়ন	২.২.১] উন্নয়নকৃত জমির পরিমাণ	রাজস্বের বিভিন্ন প্রকল্পের উন্নয়নকৃত জমির পরিমাণ।	উন্নয়ন শাখা	বার্ষিক প্রতিবেদন	
২.৩] জমি ব্যবহার ছাড়পত্র প্রদান/নিষ্পত্তি	২.৩.১] প্রদানকৃত ছাড়পত্রের সংখ্যা	রাজধানীর কোন স্থানে ভবন নির্মাণ করতে হলে উক্ত জমিতে ইমারত নির্মাণ করা যাবে কিনা, ইমারত নির্মাণ করা গেলে কি ধরনের ইমারত নির্মাণ করা যাবে সে বিষয়ে রাজস্বের বিভিন্ন ব্যবহারের ছাড়পত্র প্রদান করা হয়।	নগর পরিকল্পনা শাখা	বার্ষিক প্রতিবেদন	
৩.২] স্ট্রাট বরাদ্দকরণ	৩.২.১] বরাদ্দকৃত স্ট্রাট	রাজস্বের স্ট্রাট প্রকল্পের আওতার বিভিন্ন শ্রেণীর শেয়ার মানুষের মধ্যে প্রায় ১০০০ স্ট্রাট বরাদ্দ প্রদান করা হবে।	এসেট ও জমি শাখা	বার্ষিক প্রতিবেদন	
৩.১] স্ট্রাট নির্মাণ	৩.১.১] নির্মিত স্ট্রাটের আয়তন	রাজস্বের আওতার উত্তরা স্ট্রাট প্রকল্পে প্রায় ১০ লাখ বর্গফুট আয়তন বিশিষ্ট (ফ্রোয় স্পেস) বিভিন্ন শ্রেণীর স্ট্রাট নির্মাণ করা করবে।	উত্তরা এপার্টমেন্ট প্রকল্প দপ্তর /হাতিরাশিল এপার্টমেন্ট প্রকল্প	বার্ষিক প্রতিবেদন	
২.৫] লোক খনন	২.৫.১] খননকৃত লোকের দৈর্ঘ্য	তলপান-বনানী-বারিঘারা, পূর্বচল ও উত্তরা ৩য় পর্ব প্রকল্প এক উত্তরা লোক খনন কাজ করা হবে।	তলপান-বনানী-বারিঘারা	বার্ষিক প্রতিবেদন	
২.৬] আর্থনিক এলাকার অনুমোদিত বাণিজ্যিক প্রতিষ্ঠানের জালিকা প্রস্তুতকরণ ও অপসারণ।	২.৬.১] উচ্ছেদকৃত ভবন/স্থাপনার সংখ্যা	নকশা বিহীন স্থাপনা/স্থাপনার অনুমোদিত অংশ উচ্ছেদ করা হয়।	উন্নয়ন নিয়ন্ত্রণ শাখা	বার্ষিক প্রতিবেদন	
২.৮] ভবনের গ্র্যান্ড অনুমোদন/নিষ্পত্তি।	২.৮.১] অনুমোদনকৃত গ্র্যান্ড	রাজস্বের আওতাধীন এলাকার ভবন নির্মাণের জন্য গ্র্যান্ড অনুমোদন দেয়া হয়।	উন্নয়ন নিয়ন্ত্রণ শাখা	বার্ষিক প্রতিবেদন	
৫.২] অবৈধ মঞ্চদার উচ্ছেদপূর্বক সরকারী মালিকানাধীন সম্পত্তি অবৈধ মঞ্চদারকরণ	৫.২.১] অবৈধ মঞ্চদার জমির পরিমাণ	অবৈধ মঞ্চদার উচ্ছেদ করে সরকারী সম্পত্তি উদ্ধার কার্যক্রম চলমান থাকবে।	উন্নয়ন নিয়ন্ত্রণ/একোশিল/আইন শাখা	বার্ষিক প্রতিবেদন	

সংযোজনী ৩

অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা-এর নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

সংস্থার ধরণ	সংস্থার নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
আইন প্রয়োগকারী সংস্থা	বাংলাদেশ পুলিশ	[৪.৪] অবৈধ মফলদার উচ্ছেদপূর্বক সরকারী মালিকানাধীন সম্পত্তি অবৈধ মফলদমুক্তকরণ	[৪.৪.১] অবৈধ মফলদমুক্ত জমির পরিমাণ	উচ্ছেদ কাজে পুলিশ ফোর্স নিয়োগ	আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতি নিয়ন্ত্রণ	সরকারী মালিকানাধীন জমি বেহাত হতে পারে।
সেবা প্রদানকারী সংস্থা	ডিপিভিসি /তিতাস/ ওয়াশা	অবৈধ/অননুমোদিত ইয়ারত উচ্ছেদ/অপসারণ কার্যক্রমে তিতাস/ ওয়াশা/ ডিপিভিসির সংশ্লিষ্টতা রয়েছে।	অননুমোদিত ইয়ারত উচ্ছেদ / অপসারণের সংখ্যা	উচ্ছেদকালীন সময়ে বিদ্যুৎ/ গ্যাস/ পানি সংযোগ বিচ্ছিন্ন কাজে সহযোগিতা প্রদান।	নিরাপত্তা নিশ্চিত	অবৈধ/ অননুমোদিত ইয়ারত নির্মাণ প্রবণতা বৃদ্ধি পাবে।



কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন* ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	সক্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
[১] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	১১	[১.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগে ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
			[১.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১			৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০		
			[১.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারিকৃত	%	১			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
		[১.২] মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা	[১.২.১] ন্যূনতম একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	১			১৫.০২.২০	১৫.০৩.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০	৩০.০৫.২০		
			[১.৩] মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক উদ্বাবনী উদ্যোগ/কুর উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি নতুন উদ্বাবনী উদ্যোগ/কুর উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১			১১.০৩.২০	১৮.০৩.২০	২৫.০৩.২০	০১.০৪.২০	০৮.০৪.২০	
		[১.৪] প্রতিটি শাখায় বিনটযোগ্য নথির তালিকা প্রণয়ন ও বিনট করা	[১.৪.১] বিনটযোগ্য নথির তালিকা প্রণীত	তারিখ	০.৫			১০.০১.২০	১৭.০১.২০	২৪.০১.২০	২৮.০১.২০	৩১.০১.২০		
			[১.৪.২] প্রণীত তালিকা অনুযায়ী বিনটকৃত নথি	%	০.৫			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.৫] সেবা সহজিকরণ	[১.৫.১] ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস স্বাপসহ সরকারি আদেশ জারিকৃত	তারিখ	০.৫			১৫.১০.১৯	২০.১০.১৯	২৪.১০.১৯	২৮.১০.১৯	৩০.১০.১৯		
			[১.৫.২] সেবা সহজিকরণ অধিকারে বাস্তবায়িত	তারিখ	০.৫			১৫.০৪.২০	৩০.০৪.২০	১৫.০৫.২০	৩০.০৫.২০	১৫.০৬.২০		
		[১.৬] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নথি প্রণয়ন পত্র জারি করা	[১.৬.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
			[১.৬.২] ছুটি নথি প্রণয়ন পত্র জারিকৃত	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
		[১.৭] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[১.৭.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[১.৭.২] নিয়োগ প্রদানকৃত	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
		[১.৮] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[১.৮.১] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকৃত	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০			
[১.৯] তথ্যবাতায়ন হালনাগাদকরণ	[১.৯.১] মন্ত্রণালয়/বিভাগের সকল তথ্যবাতায়নকৃত	%	১			১০০	৯০	৮০						

৫২ ৫৩ ৫৪

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যসাত্তা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
(২) দায়িত্ব কর্মকাণ্ডে সচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৮	[২.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনফটা	১			৬০							
			[২.১.২] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে অনলাইনে দাখিলকৃত	সংখ্যা	১			৪							
			[২.১.৩] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	০.৫			১০০	৯০	৮০					
			[২.১.৪] দপ্তর/সংস্থার ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থবার্ষিক তুল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনায়ে ফলাফল (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	০.৫			৩১.০১.২০	০৭.০২.২০	১০.০২.২০	১১.০২.২০	১৪.০২.২০			
		[২.২] জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[২.২.১] জাতীয় শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫				
			[২.২.২] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১			১৫.১০.১৯	১৫.১১.১৯	১৫.১২.১৯	১৫.০১.২০	৩১.০১.২০			
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[২.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫			১০০	৯০	৮০	৭০				
			[২.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মহিলাপরিষদ বিভাগে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫			১২	১১	১০	৯				
		[২.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[২.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	%	১			৯০	৮০	৭০	৬০				
			[২.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মহিলাপরিষদ বিভাগে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫			৪	৩	২					
			[২.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫			৩১.১২.১৯	১৫.০১.২০	০৭.০২.২০	১৭.০২.২০	২৮.০২.২০			

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন* ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
(৩) আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত তারিখ	তারিখ	০.৫			১৬.০৮.১৯	২০.০৮.১৯	২৪.০৮.১৯	২৮.০৮.১৯	৩০.০৮.১৯		
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	সংখ্যা	০.৫			৪	৩					
		[৩.৩] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.৩.১] ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		[৩.৪] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৪.১] বিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য উপস্থাপিত অডিট আপত্তি	%	০.৫			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
		[৩.৪] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৪.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫			৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		
		[৩.৫] টেলিফোন বিল পরিশোধ	[৩.৫.১] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
		[৩.৬] বিসিসি/বিটিসিএলস-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধ	[৩.৬.১] ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

(মোঃ ফারিদ হাসান)  
উচ্চমান সহকারী  
প্রশাসন শাখা  
বাজ্জরাত চাকর

মোঃ মেহেদউজ্জামান  
সহকারী পরিচালক, (প্রশাসন)  
রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, ঢাকা।

নাদিমুল ইসলাম  
উপ-পরিচালক (প্রশাসন-২)  
রাজধানী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, ঢাকা।